

GRUNDREGEL FLIESSTEXT	BEISPIEL	AUSNAHME	
		TABELLE	TEASER
<b>Zahlen</b>			
Zahlen von 1 bis 12 ausschreiben	Erster Teil, zwei Männer	Ziffern	
Bei thematisch zusammenhängende Zahlen, die kleiner <u>und</u> größer 12 sind, Verwendung von Ziffern	... Schüler im Alter von 8 bis 14 Jahren ...	-	-
Gruppierung in Dreierschritten von rechts mit einem Punkt	1.000, 10.500	-	-
Geldbeträge: wenn angemessen runden Ziffern mit Komma werden nicht ausgeschrieben	zirka zwei Millionen 1,2 Millionen	ca. 2 Mio, 1,2 Mio	
<b>Datumsformat</b>			
Monatsangabe ausschreiben	7. Juni 2012 Donnerstag, 7. Juni 2007	Kurzform mit Null Do 07.06.12	Kurzform ohne Null 7.6.12
Ersetzen der Datumsangaben „heute“, „gestern“, „morgen“ durch Wochentag (ggf. plus Datum)	... am Freitag (8. Juni) ...	-	-
<b>Zeitformat</b>			
Trennung Stunden und Minuten durch Doppelpunkt, keine führende Null; bei vollen Stunden ohne Minuten	15:15 Uhr, 6:30 Uhr, 15 Uhr	06:30 Uhr, 15:00 Uhr	6:30 Uhr, 15 Uhr
<b>Zahlengliederungen</b>			
Telefon/Fax: funktionsbezogen durch Leerzeichen gegliedert	040 4556854	-	-
Telefon/Fax: Durchwahlnummern mit Bindestrich einfügen	040 42831-0	-	-
Telefon/Fax: Internationale Rufnummern mit „+“ vor Landeszahl	+49 40 42831-0	-	-
Postfächer: Gliederung in Zweierschritten von rechts nach links	9 74 32	-	-
Postleitzahl: keine Gliederung	20095	-	-
Bankleitzahl: Gliederung von links nach rechts: 2x Dreiergruppe, 1x Zweiergruppe	250 500 50	-	-
Internationale Bankleitzahl (IBAN): von links nach rechts 5x Vierergruppe, 1x Zweiergruppe	DE89 2244 2266 8855 9966 00	-	-
Kontonummer durchgängig ohne Leerzeichen	10804552	-	-
<b>Akademische Grade / Titelbezeichnungen / Namen</b>			
Benutzung der Kurzformen vor dem Namen; Ausnahme bei Titeln ausländischer Hochschulen	Senatorin Dr. Stapelfeldt Senator Dräger, Ph.D.	-	-
Zweiter /Erster Bürgermeister: erste Nennung immer in Langversion → im weiteren Text danach Varianten möglich	Hamburgs Erster Bürgermeister Olaf Scholz	-	gilt hier nicht
<b>URL und E-Mail</b> Kleinschreibung; http-Protokoll weglassen	www.stadt.de, info@stadt.de	-	-
<b>Abkürzungen</b>			
Grundsätzlich gilt: keine Abkürzungen verwenden	zum Beispiel, unter anderem, Zentimeter, beziehungsweise	-	gängige Abk. erlaubt
Abkürzungen vor der ersten Benutzung ausschreiben und Abkürzung in Klammern aufführen	Sonderinvestitionsprogramm (SIP), Finanzbehörde (FB)	-	-
Keine Abkürzungen für Maßeinheiten, Währungen etc. im Fließtext	Euro statt €, Liter statt l, Quadratmeter statt m <sup>2</sup>	Abkürzungen gestattet l, m <sup>2</sup> , ha, km, cm	
Parteienbezeichnungen, bekannte Markennamen (Akronyme) und Abkürzungen	ADAC, BASF, CDU, EU, FDP, GAL, SPD, USA, UNO		
zulässige Abkürzungen	E-Mail, Tel., Fax, IBAN, BLZ, Mobil, Prof., Dr. h.c.	§, \$, %, &, € Mio	
<b>Symbolzeichen</b>			
Symbolzeichen ausschreiben	Euro statt €, Prozent statt %	Kurzform gestattet: €, %	
Bindestrich „-“ bei Streckenangaben zulässig, ersetzt das Wort „bis“	... Bahnhof - Berliner Tor ...	-	-
„&“ Zeichen <u>nur für</u> Firmenbezeichnungen und Navigation zulässig	1a GmbH & Co, Bauen & Wohnen	verboten	verboten
<b>Großbuchstaben und Kleinbuchstaben</b>			
Verwendung nur nach Rechtschreibregeln	siehe www.duden.de	-	-
wenn sie die Qualität einer Wortmarke aufweisen	HafenCity, CHINATIME, eBay	-	-
Verwendung bei Akronymen	ADAC, BASF	-	-
<b>Sonstiges:</b> Sonnabend nicht Samstag, zirka nicht cirka, Zentrum mit „Z“, Parteiangaben in Klammern, z.B. Peer Steinbrück (SPD) Wörter mit Bindestrich verbinden (durchkoppeln), wenn es Lesefluss und Eindeutigkeit fördert, z.B. Vitamin-B-haltig, 800-Jahr-Feier			